



CONVOCAÇÃO – PROCESSO SELETIVO 003/2014

O Departamento de Gestão de Pessoas convoca os candidatos aprovados em Processo Seletivo abaixo relacionados, por ordem de classificação, a **comparecerem no dia 10/07/2014**, no horário abaixo, à Rua José Camargo, 21 – Remanso Campineiro, Hortolândia–SP, para tratar de sua contratação. O não comparecimento implicará na perda dos direitos legais decorrentes do Processo Seletivo 003/2014. O candidato convocado deverá ficar disponível nos dias 10/07 e 11/07 em período integral para a realização de todos os processos de contratação.

Emprego Público: AGENTE DE POLÍTICAS SOCIAIS

Especialidade: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Horário: 09:00h.

| CLASS | NOME | DOCUMENTOS |
|-------|-------------------------------------|--------------|
| 195º | ELISABETE LACERDA DA SILVA | 29.955.005-9 |
| 196º | MARIA CAROLINA MENDES FELICIO SILVA | 27.842.592-6 |
| 197º | ADEILDA DAS NEVES BEZERRA SALES | 32.868.717-0 |
| 198º | HENRIQUE DA SILVA | 43.403.827-1 |
| 199º | TELMA ALVES GUIRALDELLI | 24.292.644-7 |
| 200º | EDIVÂNIA COUTO DOS SANTOS | 53.227.080-0 |
| 201º | FLAVIA AMERICO DE OLIVEIRA | 24.246.209-1 |
| 202º | VALQUIRIA ALVES FERREIRA | 39.116.061-8 |
| 203º | ADENICE RODRIGUES DE SOUZA | 58.533.377-4 |
| 204º | JOYCE CRISTINA DE OLIVEIRA TOZINI | 30.792.026-4 |

Após a realização dos exames médicos, trazer a seguinte documentação para a contratação:

- 1 – Cópia do CPF;
- 1 – Cópia do RG (Com data de expedição de até no máximo 10 anos e em bom estado de conservação);
- 1 – Cópia do Título de Eleitor;
- 1 – Cópia do Certificado de Reservista;
- 1 – Cópia da Conta de Luz ou Telefone;
- 1 – Cópia da Certidão de Nascimento (solteiro), 1 – Cópia da Certidão de Casamento (se casado), 1 – Cópia da Certidão de Casamento Averbado (separado judicialmente);
- 1 – Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 anos;
- 1 – Cópia da Certidão de Vacinação dos filhos menores de 14 anos;
- 1 – Cópia do Cartão do PIS ou PASEP;
- 1 – Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Enfermagem e registro profissional no COREN (Cópias autenticadas);
- 1 – Cópia do Comprovante de Voto (Anos: 2010 e 2012) ou certidão do cartório eleitoral (Original);
- 1 – Cópia do Comprovante de Contribuição Sindical (holerite ou na própria Carteira Profissional) referente ao exercício de 2014;
- 2 – Fotos ¾ recente; Obs: 1 foto deverá ser entregue na Medicina do Trabalho;
- 1 – Cópia Completa da Carteira Profissional (Todas as páginas);
- 1 – Cópia do nº da conta: Santander (caso já possua conta);
- 1 – Cópia do Comprovante de Frequência a escola, dos filhos a partir de 7 anos até 14 anos de idade, no ano corrente para fins de salário família;
- 1 – Cópia do comprovante de pagamento de anuidade;
- 1 – Atestado de Antecedentes Criminais (Original) – Site www.ssp.sp.gov.br;
- 1 – Declaração de Bens;
- 1 – Exame Médico Admissional (que será realizado no dia da convocação);
- 1 – Aposentadoria - Em caso afirmativo, apresentar carta de concessão de Benefício;
- 1 – Carta de Atribuição com carga horária se possui outro emprego;
- 1 – Cópia do ofício de pensão alimentícia (se houver);
- 1 – Ficha cadastral preenchida (a ser entregue no dia da convocação).

Trazer a seguinte documentação para a abertura de conta corrente:

- 1 - Cópia do CPF (frente e verso);
- 1 - Cópia do RG;
- 1 - Cópia do comprovante de residência atual;

- Se casado (a), apresentar nome completo do cônjuge, número do CPF, data de nascimento e data do casamento.

Hortolândia, 01 de julho de 2014.

SELMA DE ANDRADE OLIVEIRA
CHEFE DO SETOR DE ATOS E CONTRATAÇÕES